



Privacybeleid M-Track Groep Nederland

De nieuwe Algemene Verordening Gegevensbescherming vraagt van organisaties een aantal antwoorden die in het privacybeleid moeten worden opgenomen. Door middel van de beantwoording van onderstaande vragen heeft het bestuur het privacybeleid als volgt vorm te geven.

1. Met welk doel worden persoonsgegevens in een bestand bewaard?

De M-Track Groep Nederland bewaart in haar hoedanigheid als vereniging voor modelspoorliefhebbers NAW-gegevens van haar leden in een Ledenbestand. Daarnaast worden gegevens tijdelijk bewaard van personen en instanties die informatie hebben gevraagd over de vereniging. Deze persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt.

2. Wie binnen de organisatie zijn verantwoordelijk voor de bescherming van persoonsgegevens (bestuur, directie,...)

Het bestuur is verantwoordelijk voor de registratie en het bewaren van persoonsgegevens. Het feitelijk beheer berust bij de ledenadministrateur. Bij afwezigheid daarvan is de secretaris feitelijk beheerder.

De bestuursleden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de bescherming van persoonsgegevens.

3. Welke persoonsgegevens worden in het ledenbestand opgenomen, is daar een overzicht van?

De navolgende gegevens worden geregistreerd:

- Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer(s), e-mailadres, bankrekeningnummer, datum aanvang lidmaatschap, geboortedatum.

4. Worden er bijzondere persoonsgegevens bewaard (godsdiens of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakvereniging of politieke partij, strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag, genetische en biometrische kenmerken. Onder deze laatste vallen vingerafdrukken, stem, handschrift, geometrie van de handomtrek en scans van netvlies, iris en gelaat)? En welke wettelijke uitzonderingsregel is van toepassing?

Er worden geen bijzondere persoonsgegevens geregistreerd of bewaard.

5. Hoe worden de personen geïnformeerd over welke persoonsgegevens worden bewaard?

Op de website van de vereniging wordt aangegeven welke gegevens worden bewaard. (De gegevens zelf zijn uiteraard niet op de website of in de achterliggende databases opgenomen)



6. Wat is er geregeld voor personen om hun eigen persoonsgegevens in te zien?

De leden kunnen hun geregistreerde persoonsgegevens opvragen bij het secretariaat en daar eventueel gegevens in voorkomend geval laten aanpassen.

7. Hoe worden de persoonsgegevens bewaard (in fysieke mappen, computer, cloud, ...)?

De persoonsgegevens worden in een database-bestand door de ledenadministratie bewaard. Hiervan is een back-up aanwezig bij de penningmeester en secretaris. De overige bestuursleden alsmede de redacteur van de website en verenigingsorgaan hebben toegang via een cloud-applicatie (one-drive). Dit bestand is beveiligd met een wachtwoord.

De leden kunnen op verzoek een analoge ledenlijst (pdf-bestand of geprint) ontvangen met daarin een beperkt aantal gegevens.

8. Zijn er kopieën of wordt er een back-up van het gegevensbestand gemaakt en hoe wordt die bewaard?

Er is een back-up aanwezig bij de penningmeester en secretaris.

9. Welke maatregelen heeft de organisatie genomen om te voorkomen dat andere onbedoeld persoonsgegevens kunnen inzien?

Met de leden is afgesproken dat de (verstrekke) ledenlijst uitsluitend intern gebruikt mag worden.

10. Wie binnen de organisatie hebben toegang tot de bestanden met de persoonsgegevens?

Het bestuur, de webbeheerder en de redacteur van het verenigingsorgaan hebben toegang tot de volledige ledenlijst.

11. Is er een functionaris voor de gegevensbescherming in de organisatie?

Er is geen functionaris uitdrukkelijk aangewezen voor de gegevensbescherming. Hiermee berust deze taak bij het bestuur.

12. Zijn er afspraken gemaakt met externe partijen die de persoonsgegevens verwerken, is er een verwerkersovereenkomst?

Er is momenteel geen sprake van externe partijen die persoonsgegevens verwerken. In voorkomend geval zal door het bestuur een verwerkersovereenkomst worden opgesteld.

Voor het opgeven van deelnemers aan evenementen verlangen organisatoren regelmatig opgaven van diverse persoonsgegevens, waaronder soms ook een pasfoto.



Door de opgave van een lid voor deelname aan dergelijke evenementen, stemt hij er mee in dat de gevraagde gegevens verstrekt mogen worden aan deze organisator. Het bestuur houdt toezicht op het verstrekken van slechts die gegevens welke noodzakelijk zijn.

13. Worden er overeenkomsten afgesloten met derden die de persoonsgegevens gebruiken en staat daar in dat de bestanden na gebruik vernietigd worden?

Dit is nog niet van toepassing. In voorkomend geval zal dit worden geregeld via de verwerkingsovereenkomst.

14. Heeft een de organisatie een procedure opgesteld voor het melden van datalekken, en staat die op papier?

De vereniging heeft geen procedure voor het melden van datalekken. Vooralsnog kunnen leden zich daartoe tot het bestuur wenden. Dit zal worden gecommuniceerd met de leden.

15. Publicatie en openbaarmaking van gegevens, foto's en filmmateriaal.

Het bestuur stelt zich op het standpunt dat publicaties welke door of namens de vereniging gedaan worden, niet mogen leiden tot openbaarmaking van persoonsgegevens, waaronder tevens en onbepaald begrepen foto's en filmmateriaal, enz. waarop leden herkenbaar zijn en die daar niet expliciet toestemming voor hebben gegeven. Dit betreft met name zg. besloten verenigingsactiviteiten, w.o. (niet limitatief) besloten rijdagen en vergaderingen.

Van de leden wordt daarom tevens verwacht dat zij terughoudend zijn met het fotograferen en filmen (en openbaar maken daarvan) van personen tijdens dergelijke evenementen.

Een lijst van personen welke hebben aangegeven bezwaar te maken tegen herkenbare publicatie van foto's en filmopnamen wordt door het bestuur bijgehouden.

De vereniging is overigens niet aansprakelijk voor openbaar making van foto's en filmmateriaal dat (door leden en niet-leden) is gemaakt tijdens algemeen voor het publiek toegankelijke evenementen.

16. Slotbepaling

In de gevallen waarin dit privacyreglement niet voorziet zal het bestuur een passende oplossing trachten te vinden en deze (voorzover relevant) aan de leden bekend maken.

- o -

Opgemaakt door JBS op 17-04-2017, bijgewerkt op 27-05-2018 en 13-06-2018
Besproken op de bestuursvergadering d.d. 25-05-2018 en 07-02-2019.
Vastgesteld op de Algemene Ledengadering d.d.